



PROCEDIMENTO ORDINARIO DE ADMISIÓN DO ALUMNADO
(ESO e Bacharelato) **Curso 2015/2016**

POSTOS ESCOLARES OFERTADOS

	1º ESO	2º ESO	3º ESO	4º ESO
Vacantes	10+8*	0	0	13

* Reservar tres postos escolares por unidade, para escolarizar ao alumnado con necesidades específicas de apoio educativo

BACHARELATO	CIENCIAS E TECNOLOXÍA		HUMANIDADES E CIENCIAS SOCIAIS		ARTES PLÁSTICAS, DESEÑO E IMAXE	
	1º	2º	1º	2º	1º	2º
Vacantes	44	19	17	0	55	7

NORMATIVA REGULADORA (Pode consultarse na páxina web do centro e tamén na secretaría do centro)

- Orde do 12 de marzo de 2013 pola que se desenvolve o procedemento para a admisión do alumnado en centros docentes sustentados con fondos públicos que impartan ensinanzas de 2º ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de bacharelato reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.
- [Corrección de erros da Orde do 12 de marzo de 2013 \(DOG\)](#)
- [Decreto 254/2012, do 13 de decembro: Admisión de alumnado en centros docentes sostidos con fondos públicos \(DOG\)](#)
- Nota informativa aos centros educativos sostidos con fondos públicos sobre o proceso de admisión do alumnado para o curso 2015/2016, no segundo ciclo de infantil, educación primaria, ESO e Bacharelato.

NOTAS IMPORTANTES

- A solicitude de admisión é ÚNICA, gratuíta e non pode ser corrixida ou emendada unha vez presentada (Anexo II). A solicitude de admisión presentarase no centro que se solicita en primeiro lugar.
- TODO o alumnado da ESO e Bacharelato que fixo **reserva de praza** e que **non se matricula en prazo**, **perderá os dereitos sobre a praza reservada** e terá que solicitar novamente praza. En ningún caso terá preferencia para obter praza no centro no que estaba matriculado ata ese momento.
- TODO o alumnado da ESO e Bacharelato que sexa **admitido** nun centro e que **non se matricula en prazo**, **perderá os dereitos sobre a praza adxudicada** e terá que solicitar novamente praza. En ningún caso terá preferencia para obter praza no centro no que estaba admitido.
- **REPETIDORES**: Caso de repetir, o alumno poderá escoller entre seguir no centro no que estaba matriculado, ou facer unha solicitude de admisión fóra de prazo noutro centro. En ningún caso, terá prioridade sobre as demais solicitudes fóra de prazo a pesar de que fora admitido para o curso seguinte no centro solicitado.



CALENDARIO DO PROCEDEMENTO DE ADMISIÓN

1. Reserva de praza no centro de adscrición: 1 - 16 de febreiro.
A reserva de praza é vinculante. Si se desexa solicitar outro centro, terá que formalizarse unha renuncia a dita reserva no centro na que se fixo antes do 1 de marzo e presentarse copia desta renuncia no centro no que se presente a solicitude de admisión.
2. Resultado do sorteo público celebrado o 25 de febreiro, a efectos de desempate: as letras de prioridade que afectan ao primeiro apelido son as letras “H” e “E”; así mesmo, afectan ao segundo apelido as letras “W” e “T”.
3. Publicación de postos escolares vacantes: antes do 1 de marzo.
4. **Presentación da solicitude de admisión (ANEXO II): 2 ao 23 de marzo.**
Acompañarse do ANEXO A
5. O día 24 de marzo farase público se é necesario baremar.
6. Presentación da documentación acreditativa dos criterios de baremo: 25 marzo ao 7 abril.
7. Publicación das listaxes provisionais de admitidos e non admitidos: antes do 25 de abril.
8. Reclamación ás listaxes provisionais: no prazo de 5 días hábiles contados a partir do seguinte ao da súa publicación, ante o consello escolar do centro.
9. Publicación das listaxes definitivas de admitidos e non admitidos: antes do 15 de maio.
10. Contra a relación definitiva de admitidos e non admitidos, as persoas interesadas poderán interpoñer recurso de alzada ante a persoa titular da xefatura territorial no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación. A resolución da mesma pon fin á vía administrativa. Na notificación desta resolución á persoa interesada deberá indicarse expresamente, que contra esta cabe interpoñer recurso potestativo de reposición ou recurso contencioso-administrativo, o órgano competente e o prazo para a súa interposición
11. Prazo ordinario de formalización da matrícula: 25 de xuño - 10 de xullo.
12. Prazo extraordinario de formalización de matrícula: 1 - 10 de setembro.

CENTROS ADSCRITOS do IES A Xunqueira I

- CEIP Parada de Campañó
- CEIP A Xunqueira N° 1
- CEIP Pedro Antonio Cerviño. Campo Lameiro
- CEIP San Benito de Lérez

ÁREA DE INFLUENCIA DO CENTRO en cada unha das ensinanzas impartidas e áreas limítrofes

Marxe dereito hacia o Norte, en dirección Pontevedra-Poio, da Avda. de Lugo, Loureiro Crespo, Benito Corbal, Michelena, Arzobispo Malvar, Herreros e Alfonso XII.

SERVIZOS COMPLEMENTARIOS: Transporte Escolar e Comedor Escolar

O alumnado que solicite e obteña praza nun centro escolar distinto ao que lle corresponda segundo a distribución das áreas de influencia delimitadas polas xefaturas territoriais, non terá dereito a ningún dos servizos complementarios establecidos pola consellería.

TRANSPORTE ESCOLAR para o alumnado de centros adscritos.

Será usuario lexítimo do transporte escolar gratuíto o alumnado cuxo domicilio se encontre fóra do núcleo urbano no que radique o centro escolar e, en calquera caso, a unha distancia deste superior a 2 km. Para poder ser usuario lexítimo do servizo o alumnado deberá estar escolarizado no centro que lle corresponda, segundo a situación do seu domicilio e a distribución das áreas de influencia establecida ou por así determinalo unha resolución de escolarización obrigatoria.

COMEDOR ESCOLAR, os luns pola tarde.

O alumnado usuario do transporte escolar poderá solicitar o uso do comedor escolar.

Orde de preferencia das solicitudes para o comedor escolar:

1. **Alumnado usuario do servizo de comedor no curso escolar anterior**, *salvo que variase substancialmente o criterio polo cal fose admitido.*
2. **Alumnado usuario lexítimo do servizo do transporte escolar, tendo preferencia o alumnado procedente de Campo Lameiro.**
3. Alumnado pertencente a unidades familiares que se atopen en situación socioeconómica de exclusión social ou que teña unha discapacidade igual ou superior ao 33%, certificadas polos servizos sociais ou municipais correspondentes.
4. Alumnado membro de familias numerosas, acreditado co correspondente título ou carné expedido para o efecto.
5. Alumnado fillo de pais e nais, titores legais ou acolletores familiares, traballadores con incompatibilidade acreditada documentalmente dos seus horarios laborais co horario de saída do seu fillo/a ao mediodía.
6. Outro alumnado do centro. Neste suposto atópanse os escolarizados fóra da área de influencia que lles corresponde.
7. Personal docente e non docente que preste servizos no centro e non colabore nos labores de atención e apoio ao alumnado.

Normativa: [Decreto 132/2013: Regulación dos comedores escolares \(DOG\)](#)



PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
ADMISIÓN DE ALUMNADO EN CENTROS DOCENTES SOSTIDOS CON FONDOS PÚBLICOS	ED550B	SOLICITUDE

DATOS DA/O ALUMNA/O SOLICITANTE (1)

NOME PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF

ENDEREZO LOCALIDADE

CÓDIGO POSTAL PROVINCIA CONCELLO

DATA DE NACEMENTO SEXO Home Muller

DATOS DO PROXENITOR (2)

NOME PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF

Autorizo a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, de conformidade co artigo 2 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e coa Orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza do 7 de xullo de 2009 que o desenvolve, para a consulta dos meus datos de identidade no sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas.

SI NON (Neste caso achegarase a documentación correspondente)

Autorizo a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, de conformidade co artigo 3 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e coa Orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza do 7 de xullo de 2009 que o desenvolve, para a consulta dos meus datos de residencia no sistema de verificación de datos de residencia do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, só aos únicos efectos de optar aos servizos complementarios de comedor e/ou transporte escolar.

SI NON (Neste caso achegarase a documentación correspondente)

DATOS DA PROXENITORA (2)

NOME PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF

Autorizo a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, de conformidade co artigo 2 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e coa Orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza do 7 de xullo de 2009 que o desenvolve, para a consulta dos meus datos de identidade no sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas.

SI NON (Neste caso achegarase a documentación correspondente)

Autorizo a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, de conformidade co artigo 3 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e coa Orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza do 7 de xullo de 2009 que o desenvolve, para a consulta dos meus datos de residencia no sistema de verificación de datos de residencia do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, só aos únicos efectos de optar aos servizos complementarios de comedor e/ou transporte escolar.

SI NON (Neste caso achegarase a documentación correspondente)

DATOS DO REPRESENTANTE LEGAL (2)

NOME PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF

Autorizo a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, de conformidade co artigo 2 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e coa Orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza do 7 de xullo de 2009 que o desenvolve, para a consulta dos meus datos de identidade no sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas.

SI NON (Neste caso achegarase a documentación correspondente)

ENDEREZO PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

ENDEREZO LOCALIDADE

CÓDIGO POSTAL PROVINCIA CONCELLO

TELÉFONO FAX MÓBIL ENDEREZO ELECTRÓNICO

DOMICILIO DO CENTRO DE TRABALLO (3)

DENOMINACIÓN DA EMPRESA

ENDEREZO LOCALIDADE

CÓDIGO POSTAL PROVINCIA CONCELLO



- No caso de ser admitida/o no centro, solicita uso do servizo de comedor escolar? ⁽⁴⁾ SI NON
- No caso de ser admitida/o no centro, solicita uso do servizo de transporte escolar? ⁽⁴⁾ SI NON
- Opta a unha praza para alumnado con necesidades específicas de apoio educativo? ⁽⁵⁾ SI NON

EXPÓN

Que durante o presente ano académico cursa os estudos correspondentes ao curso de ⁽⁶⁾
no centro

SOLICITA

Que lle sexa reservada unha praza, para o vindeiro curso escolar, como alumna/o do centro

no nivel e curso que a continuación se detallan:

EDUCACIÓN INFANTIL (2º ciclo)

Curso: 4º 5º 6º

EDUCACIÓN PRIMARIA

Curso: 1º 2º 3º 4º 5º 6º

EDUCACIÓN SECUNDARIA OBRIGATORIA (ESO)

Curso: 1º 2º 3º 4º

BACHARELATO

Curso: 1º 2º

Modalidade: Ciencias e Tecnoloxía Humanidades e Ciencias Sociais Artes

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA

- DNI da alumna/o, libro de familia ou outro documento acreditativo da idade.
- Se é o caso, documentación xustificativa da solicitude dunha praza para alumnado con necesidades específicas de apoio educativo ⁽⁵⁾.

No suposto de NON SER ADMITIDA/O no centro mencionado anteriormente, SOLICITA ser admitida/o por orden de prioridade, nos seguintes:

ORDE	CENTRO
2	
3	
4	
5	
6	

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais recollidos nesta solicitude se incorporarán a un ficheiro para o seu tratamento, coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei mediante un escrito dirixido a este centro directivo como responsable do ficheiro.

LEXISLACIÓN APLICABLE

Orde do 12 de marzo de 2013 pola que se desenvolve o procedemento para a admisión do alumnado en centros docentes sustentados con fondos públicos que impartan ensinanzas de 2º ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de bacharelato reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.

SINATURA DA PROXENITORA OU REPRESENTANTE LEGAL

SINATURA DO PROXENITOR OU REPRESENTANTE LEGAL

Lugar e data , de de

Lugar e data , de de



CRITERIOS ALEGADOS E INFORMACIÓN NECESARIA PARA A SOLICITUDE DE PRAZA NO SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL, EDUCACIÓN PRIMARIA, EDUCACIÓN SECUNDARIA OBRIGATORIA (ESO) E BACHARELATO

DECLARO, baixo a miña responsabilidade, que é certa canta información aquí se sinala, así como que os criterios marcados son os únicos que desexo que se teñan en conta, á hora de obter a puntuación correspondente no proceso de admisión de alumnado en centros docentes sostidos con fondos públicos.

Así mesmo, comprométome a achegar a documentación necesaria para xustificar cada un dos puntos declarados, no caso de que esta sexa solicitada polo centro educativo.

CRITERIOS				PUNTUACIÓN ⁽¹³⁾
Irmás/áns do solicitante matriculados no centro durante o curso escolar para o que se solicita a admisión ⁽⁷⁾				
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	CURSO	
Proxenitora, proxenitor ou tutores traballadores do propio centro ⁽⁸⁾				
Domicilio familiar ^{(3) (9)}				
Familia numerosa				
Familia monoparental				
Renda anual per cápita da unidade familiar ⁽¹⁰⁾				
RENDA				
Nº MEMBROS UNIDADE FAMILIAR				
RENDA PER CÁPITA				
Discapacidade igual ou superior ao 33% da alumna/o, proxenitora, proxenitor, tutores ou algún dos seus irmáns ⁽¹¹⁾				
Só bacharelato: nota media obtida no terceiro curso da ESO ou na titulación alegada				
Criterio complementario establecido polo centro				
Só ensino secundario obrigatorio (ESO) ou bacharelato ⁽¹²⁾ :				
<input type="checkbox"/> A/o alumna/o solicitante cursa ensinanzas regradas de música ou danza.				
<input type="checkbox"/> A/o alumna/o solicitante segue un programa deportivo de alto rendemento.				
PUNTUACIÓN TOTAL				

SINATURA DA PROXENITORA OU REPRESENTANTE LEGAL

SINATURA DO PROXENITOR OU REPRESENTANTE LEGAL

Lugar e data

, de de

Lugar e data

, de de



AUTORIZACIÓN PARA QUE A CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA LLE POIDA SOLICITAR DATOS TRIBUTARIOS Á AXENCIA TRIBUTARIA RELATIVOS AO NIVEL DE RENDA (IRPF) E AO DOMICILIO FISCAL

AUTORIZO á Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria a lle solicitar á Axencia Estatal da Administración Tributaria información de natureza tributaria, para ser tida en conta no proceso de admisión de alumnado en centros docentes sostidos con fondos públicos, de conformidade co establecido no punto 10 do artigo 84 da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación; e nos artigos 95.1, punto k e 95.2 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria.

INFORMACIÓN TRIBUTARIA AUTORIZADA:

- Domicilio fiscal das/dos asinantes, no ano no que se solicita praza.
- Datos que posúa a Axencia Estatal de Administración Tributaria sobre a renda das persoas físicas correspondentes ao exercicio fiscal anterior en dous anos ao ano natural en que se tramita a presente solicitude de admisión de alumnado en centros docentes sostidos con fondos públicos.

RELACIÓN DE TODOS OS DECLARANTES DA UNIDADE FAMILIAR (*)

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF	SINATURA

Lugar e data

, de de

(*) Tanto que se opte por unha tributación conxunta como por unha individual, a autorización concederáse por ambos os dous cónxuxes.

NOTA: A autorización concedida polos asinantes pode ser revogada en calquera momento, mediante escrito dirixido á directora ou director do centro ou titular deste, no caso dos centros privados concertados.

**INFORMACIÓN PARA CUBRIR O DOCUMENTO DE ADMISIÓN DE ALUMNADO EN CENTROS DOCENTES SOSTIDOS CON FONDOS PÚBLICOS**

- (1) A solicitude de posto escolar será única e presentárase no centro no que a/o solicitante pretende ser admitida/o.
- (2) A solicitude deberá ser asinada pola proxenitora, proxenitor ou representantes legais do alumnado. No caso de separación ou divorcio, os dous proxenitores ou titores asinarán a presente solicitude, agás que aquel que formalice a instancia teña atribuída a patria potestade con carácter exclusivo mediante resolución xudicial, que se presentará coa solicitude para o seu cotexo polo centro educativo.
- (3) A/O solicitante poderá demandar que se teña en conta o domicilio familiar ou o lugar de traballo e non serán acumulables as puntuacións polos dous criterios.
- (4) Só no caso dos centros que ofrezan este servizo.
- (5) Achegarase, se fose o caso, a documentación que acredite as circunstancias que fundamentan esta petición, derivada de discapacidade física, psíquica ou sensorial, de sobredotación intelectual ou de trastornos graves da conduta. No caso de alegar situación desfavorecida como consecuencia de factores sociais, económicos ou culturais achegarán informe dos servizos sociais oficiais competentes que acrediten as circunstancias alegadas.
- (6) Indicar se se trata de educación infantil, educación primaria, ESO ou bacharelato.
- (7) Para a consideración de irmáns matriculados no centro, só se terán en conta os que vaian continuar escolarizados neste durante o curso escolar para o que se solicita a admisión.
- (8) Para a consideración do criterio de proxenitora, proxenitor ou titores que traballen no centro, teranse en conta aqueles que no prazo de solicitude de admisión teñan unha relación laboral ou funcionarial no dito centro e que se prevea que esta non vaia rematar no curso escolar para o que se solicita a admisión.
- (9) Considérase como domicilio familiar o habitual de residencia da proxenitora, proxenitor ou titores do alumnado ou, se é o caso, o das alumnas e alumnos maiores de idade ou menores emancipados se viven en domicilios distintos dos daqueles e, excepcionalmente, o daqueles familiares cos que o menor efectivamente conviva. As alumnas e alumnos maiores de idade ou menores emancipados poderán optar, se é o caso, por que se considere o domicilio do seu lugar de traballo.
- (10) Para a valoración da renda da unidade familiar, os interesados deberán facer constar na solicitude a cantidade correspondente á base imponible no caso de declaración conxunta ou á base imponible de cada un dos declarantes da unidade familiar no caso de declaración individual, correspondente ao exercicio fiscal anterior en dous anos ao ano natural en que se presenta a solicitude. A tal efecto, constará a cantidade que resulta da suma das casións 455 (base imponible xeral) e 465 (base imponible do aforro) da/s correspondente/s declaración/s do imposto sobre a renda das persoas físicas.
- (11) A valoración deste criterio ten unha puntuación máxima de 4 puntos.
- (12) O alumnado que curse simultaneamente ensinanzas regradas de música ou danza e ensinanzas de educación secundaria terá prioridade para ser admitido nos centros que impartan ensinanzas de educación secundaria que determinen as persoas titulares das xefaturas territoriais da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria. O mesmo tratamento aplicaráselle ao alumnado que siga programas deportivos de alto rendemento.
- (13) Táboa de valoracións:

Existencia de irmás ou irmáns no centro	
Por unha irmá/n matriculado no centro	8 puntos
Polo segunda e seguintes irmás ou irmáns matriculados no centro	2 puntos por cada un
Por ser traballador/a do propio centro	
	3 puntos
Por proximidade do domicilio familiar ao centro	
Se o domicilio familiar se atopa na área de influencia do centro	6 puntos
Se o domicilio familiar se atopa nas áreas limítrofes á área de influencia do centro	3 puntos
Se o domicilio familiar se atopa noutras áreas	0 puntos
Pola proximidade do lugar de traballo ao centro	
Lugar de traballo da proxenitora, proxenitor ou titores, situado dentro da área de influencia do centro	4 puntos
Lugar de traballo da proxenitora, proxenitor ou titores, situado nas áreas limítrofes á área de influencia do centro	2 puntos
Lugar de traballo da proxenitora, proxenitor ou titores, situado noutras áreas	0 puntos
Por condición de familia numerosa	
Por familia numerosa de categoría especial	3 puntos
Por familia numerosa de categoría xeral	2 puntos
Por condición de familia monoparental	
	2 puntos
Por renda per cápita da unidade familiar (valorada por referencia ao indicador público de renda de efectos múltiples (IPREM))	
Ingresos inferiores a 0,5 veces o IPREM	3 puntos
Ingresos iguais ou superiores a 0,5 e inferiores a 0,75 veces o IPREM	2 puntos
Ingresos iguais ou superiores ao 0,75 veces o IPREM	1 punto
Ingresos iguais ou superiores ao IPREM	0 puntos
Por discapacidade	
Da alumna ou alumno	4 puntos
Dalgún dos proxenitores ou titores	3 puntos
Dalgunha das irmás ou irmáns da alumna ou alumno	1 punto por cada un
Valoración do expediente académico para o acceso ao bacharelato	
Nota media de sobresaliente	2 puntos
Nota media de notable	1 punto
Nota media de ben	0,50 puntos
Por criterios complementarios consistentes noutras circunstancias relevantes apreciadas xustificadamente polo órgano competente do centro, se é o caso.	
	1 punto

ADVERTENCIAS LEGAIS

- En cumprimento do establecido nos artigos 5, 15 e 16 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, infórmase as persoas interesadas do que segue:
 - A Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria poderá gravar e procesar parte ou a totalidade da información aquí achegada mediante os sistemas e procesos informáticos que estime oportunos, coa única finalidade de resolver a admisión de alumnas/os en centros docentes sostidos con fondos públicos.
 - Poderán exercer o seu dereito de acceso, rectificación e cancelación no momento que o estimen oportuno, mediante escrito dirixido á dirección ou titular do centro no que se formalizou a instancia de admisión da praza.
- En virtude do establecido no artigo 10 da Lei orgánica 15/1999, cantas persoas interveñan en calquera das fases do proceso de admisión de alumnado en centros docentes sostidos con fondos públicos están obrigadas ao segredo profesional respecto deste, obrigación que subsistirá aínda despois de finalizado o proceso.
- As interesadas e interesados autorizan a cesión de cantos datos se solicitan nesta instancia, así como da documentación achegada, ao Consello Escolar do centro e, se é o caso, á Xefatura Territorial correspondente, para os efectos previstos no capítulo III, do Decreto 254/2012, do 13 de decembro, polo que se regula a admisión do alumnado en centros docentes sostidos con fondos públicos que impartan as ensinanzas de 2º ciclo da educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e bacharelato reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, de acordo co recollido no artigo 11 da Lei orgánica 15/1999.
- De conformidade co artigo 34 da presente orde de admisión, dará lugar á perda do dereito de prioridade:
 - A solicitude presentada fóra de prazo.
 - A presentación de máis dunha solicitude; así como a presentación dunha solicitude de admisión estando vinculado por reserva.
 - As solicitudes que presenten datos que non se axusten a circunstancias reais do alumnado.
 - As solicitudes acompañadas por documentación que reflecta datos que non se axusten a circunstancias reais.



ADMISIÓN DE ALUMNADO EN CENTROS DOCENTES SOSTIDOS CON FONDOS PÚBLICOS

D/na..... con DNI/NIE.....

representante legal do alumno.....

Ten coñecemento de que a *ORDE do 12 de marzo de 2013 pola que se desenvolve o procedemento para a admisión do alumnado en centros docentes sustentados con fondos públicos que imparten ensinanzas de 2º ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de bacharelato reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, establece no artigo 14.4:*

Artigo 14. Solicitude de admisión

4. A solicitude terá que estar asinada por calquera dos/as titulares da patria potestade ou representantes legais.

No caso de separación ou divorcio, será necesaria a sinatura de ambos proxenitores/as, excepto que a patria potestade estea atribuída, con carácter exclusivo, a un deles. En ambos casos será necesario presentar, xunto coa solicitude de admisión, a resolución xudicial correspondente para a súa comprobación polo centro educativo.

Ten coñecemento das causas seguintes que supoñen a perda do dereito de prioridade:

Presentación de máis dunha solicitude, aínda que a primeira fora anulada.

Presentación dunha solicitude estando vinculado por reserva de praza.

Solicitudes que conteñen datos que non se axustan ás circunstancias reais do/a alumno/a.

No caso de solicitar admisión para dous ou máis irmáns, marque o que prefira:

- Desexo que cada irmán sexa escolarizado no centro de maior preferencia, independentemente da adxudicación aos outros irmáns.
- Desexo que todos sexan escolarizados no mesmo centro; neste caso os alumnos a escolarizar simultaneamente son:

.....

.....

.....

.....

.....

En..... ade..... de 2015

Asdo: